

# 令和8年度 渋谷ハチコウ大学クラブ活動 シニアパソコンクラブ1期（恵比寿）

対象	区内在住で60歳以上の人（令和9年3月31日現在） ※「パソコンとスマホ活用コース」はご自身のスマートフォンをお持ちの方 ※コースによってレベルが異なりますので、必ず内容をお確かめの上お申込みください
定員	各20名（応募者多数の場合抽選）
申込方法	①往復はがき または ②WEB応募フォームから
申込締切	令和8年3月31日（火）必着
会場	恵比寿社会教育館
費用	3,000円（教材費）
問合せ	渋谷ハチコウ大学クラブ事務局 TEL 03-3464-5171（土日祝を除く 9：00～17：00）

※お申込時に記載された内容は、個人情報保護に関する法律に基づき、本講座のみに使用し、使用後は破棄します。

## ①往復はがきでの申込

### 【記入例】

<p>郵便往復はがき</p> <p>85 1500031</p> <p>往信</p> <p>渋谷区桜丘町23-21 文化総合センター大和田2階 渋谷ハチコウ大学クラブ事務局</p>	<p>何も書かないでください</p>	<p>はがきを開いた状態で記入すると間違えにくいです。</p>	<p>郵便往復はがき</p> <p>85 □□□□□□</p> <p>返信</p> <p>あなたの名前 あなたの住所</p> <p>シニアパソコンクラブ申込</p> <p>(1) 希望コース番号 (第3希望まで記入可) (2) 郵便番号 (3) 住所 (4) 氏名（ふりがな） (5) 生年月日 (6) 年齢 (7) 電話番号</p>
--	--------------------	---------------------------------	---

## ②WEB応募フォームから申込



左記QRコードを読み込んで、応募フォームから必要事項を入力の上、お申し込み下さい。

※抽選の結果は、当落にかかわらずメールにて送信いたします。

### シブカツHPから講座への申込み方法

- ① シブカツのメニューで「まなぶ」をクリック
- ② 「渋谷ハチコウ大学クラブ活動」をクリック
- ③ 募集中の講座が表示されます



### シブカツHP内

イベント・セミナー：  
渋谷ハチコウ大学クラブ活動

状況により、講座の中止・日程・内容変更の可能性がありますのでご了承下さい。  
詳しくは区またはシブカツのHPをご覧ください。

# 2026年度 シニアパソコンクラブ 第1期

コース名	対象者	定員	回数	曜日	時間	日程	学習内容
パソコン入門コース	パソコンを初めて使う方 基礎を学びたい方 ゆっくり学びたい方	20名	10回	木	13:00 ～ 15:00	5/14,21,28 6/4,11,18,25 7/9,16,23	<ul style="list-style-type: none"> <li>・起動や終了の正しい方法を確認</li> <li>・マウスの使い方</li> <li>・キーボードの成り立ちと使い方</li> <li>・入力練習</li> <li>・ワードを使用した文章の作成</li> <li>・インターネットの閲覧と検索</li> </ul>
ワード・エクセル基礎コース	文字入力とマウス操作ができ、ワードで文章を作成したことがある方	20名	10回	水	13:00 ～ 15:00	5/13,20,27 6/3,10,17,24 7/8,15,22	<ul style="list-style-type: none"> <li>・文字入力やマウス操作の確認</li> <li>・ワード操作の確認 案内文やはがきの作成 図形の挿入</li> <li>・エクセル操作の確認 計算式の入った表の作成 関数の使用方法</li> <li>・インターネットの検索や申込練習</li> <li>・Yahoo!Japanの使い方</li> </ul>
				木	10:00 ～ 12:00	5/14,21,28 6/4,11,18,25 7/9,16,23	
ワード・エクセル応用コース	ワード・エクセル基本操作の経験者	20名	10回	水	17:30 ～ 19:30	5/13,20,27 6/3,10,17,24 7/8,15,22	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ワード 表・図形の入った案内文の作成 テキストボックスの利用 名刺とシールの作成 ネット画像との連携</li> <li>・エクセル 集計表の作成(四則演算練習) 家計簿の作成 各種関数の練習 カレンダーの作成 練習問題を解く</li> </ul>
				金	13:00 ～ 15:00	5/15,22,29 6/5,12,19,26 7/10,17,24	
エクセル集中応用コース	エクセル基本操作の経験者	20名	10回	木	15:15 ～ 17:15	5/14,21,28 6/4,11,18,25 7/9,16,23	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関数練習 スケジュール表の作成 家計簿の作成 カレンダーの作成 住所録の作成 検索・置換練習 参照練習</li> <li>・グラフ作成</li> <li>・練習問題を解く</li> </ul>
ワード・パワーポイント応用コース	ワード基本操作の経験者でパワーポイントを初めて使う方	20名	10回	金	15:15 ～ 17:15	5/15,22,29 6/5,12,19,26 7/10,17,24	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ワード 表・図形の入った案内文の作成 名刺の作成 スマホ写真の取り込み ネット画像との連携</li> <li>・パワーポイント 画面の成り立ちと入力方法 画像の挿入方法 アニメーションの設定方法 デザインの設定方法 プレゼンテーションの方法</li> </ul>
パソコンとスマホ活用コース	パソコン経験者でさらにスマホの使い方を学びたい方  ※ご自身のスマホをご持参頂きます。	20名	10回	水	15:15 ～ 17:15	5/13,20,27 6/3,10,17,24 7/8,15,22	<ul style="list-style-type: none"> <li>・スマホの各種成り立ちの確認</li> <li>・iOS(iPhone)とAndroidの違い</li> <li>・メール・電話・ネット検索・カメラ</li> <li>・LINEの操作</li> <li>・Googleアカウントの処理</li> <li>・「Googleフォト」アプリまたはiCloudから写真を取り込む方法</li> <li>・普段使用していて困っていることをみんなで解決します！</li> </ul>
				木	17:30 ～ 19:30	5/14,21,28 6/4,11,18,25 7/9,16,23	
				金	10:00 ～ 12:00	5/15,22,29 6/5,12,19,26 7/10,17,24	

※内容、日時は変更になることがあります。  
 ※OSはWindows11(ノートパソコン)を使用します。  
 ※Microsoft Office Home & Business2021を使用します。